



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 21.12.2021

г. Славянск-на-Кубани

№ 1893

О реализации мероприятия по созданию и функционированию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в образовательных организациях муниципального образования Славянский район

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2020 года № 343-р «О реализации мероприятия по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06.12.2021 г. № 3661 «О реализации мероприятия по созданию и функционированию центров образования естественнонаучной и технической направленностей «Точка роста» в 2022 году», в целях создания условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучного и технического профилей, увеличения охвата детей до 100% от общего числа обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу по предметным областям «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология», а также обеспечения охвата обучающихся в общеобразовательной организации дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучного и технического профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и сетевого партнерства, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район, на базе которых будут созданы центры образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в 2022 году согласно приложению № 1.

1.2. Состав рабочей группы по подготовке к открытию и организации работы центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» согласно приложению № 2.

1.3. План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» согласно приложению № 3;

1.4. Медиаплан по информационному сопровождению создания центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» согласно приложению № 4;

1.5. Примерное положение о центре образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» согласно приложению № 5.

2. Назначить Дмитриева Е.В., инспектора управления образования, ответственным за создание и функционирование центров образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста» в 2022 году.

3. Возложить персональную ответственность за организацию работы по проведению ремонтных работ в общеобразовательных организациях, на базе которых будут созданы центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на заместителя начальника управления образования С.М. Иванова.

4. Возложить персональную ответственность за организацию работы по приему из министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края необходимого оборудования, согласно перечню, и оформлению соответствующих документов на директора муниципального казённого учреждения образования «Центр укрепления материально-технической базы образовательных учреждений» О.В. Гизея.

5. Инспектору управления образования Дмитриеву Е.В., заместителю начальника управления образования С.М. Иванову, начальнику отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования Л.В. Шаблиевой, начальнику отдела общего образования И.В. Ещенко, директору муниципального казённого учреждения образования «Консультационно-методический центр» О.В. Плесецкой, директору муниципального казённого учреждения образования «Центр укрепления материально-технической базы образовательных учреждений» О.В. Гизею, директору муниципального казённого учреждения образования «Центр оценки качества образования» И.Н. Хняч:

5.1. Обеспечить выполнение плана первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в рамках своей компетенции согласно приложению № 2.

5.2. При необходимости, вносить изменения в план первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в рамках своей компетенции, согласовав изменения с ответственным за создание и функционирование центров.

5.3. Представлять информацию о выполнении плана первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» инспектору управления образования Дмитриеву Е.В. ежемесячно по мере исполнения

мероприятий согласно срокам, указанным в плане, по форме, в соответствии с приложением № 6 к настоящему приказу.

6. МБОУ ООШ № 21 (Подгорная С.В.), МБОУ СОШ № 23 (Подгорнова Н.В.):

6.1. Обеспечить выполнение плана первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста», согласно приложению № 3;

6.2. Обеспечить выполнение медиаплана по информационному сопровождению создания центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» согласно приложению № 4;

6.3. Организовать работу по подготовке к функционированию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в соответствии с положением, утверждённым приложением № 5 с настоящему приказу.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

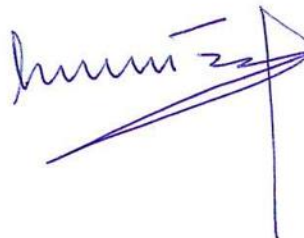
Начальник управления образования



Е.А. Щурова

Проект внесен:

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев

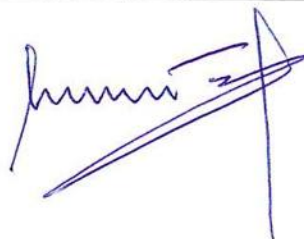
Приложение 1
к приказу управления образования
муниципального образования
Славянский район
от 21.12.2021 № 1893

ПЕРЕЧЕНЬ

общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район, на базе которых будут созданы центры образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в 2022 году

№ п/п	Наименование образовательных организаций	Адрес
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 имени кавалера ордена Мужества Николая Константиновича Радькова поселка Целинного муниципального образования Славянский район	353584, Краснодарский край, Славянский район, п. Целинный, ул. Черемушки, 2
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 имени кавалера орденов Ленина и «Знак Почета» Федора Федоровича Муковоза хутора Ханькова муниципального образования Славянский район	353586, Краснодарский край, Славянский район, хутор Ханьков, ул. Ленина, 133

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев

Приложение 2
к приказу управления образования
муниципального образования
Славянский район
от 21.12.2021 № 1893

СОСТАВ

рабочей группы по подготовке к открытию и организации работы центров образования естественнонаучной и технической направленности «Точка роста» в 2022 году

Щурова Елена Алексеевна	Начальник управления образования администрации муниципального образования Славянский район, председатель организационного комитета
Дмитриев Евгений Викторович	Инспектор управления образования
Иванов Сергей Михайлович	Заместитель начальника управления образования
Шаблиева Лариса Васильевна	Начальник отдела воспитательной, социально-профилактической работы и дополнительного образования
Ещенкова Ирина Васильевна	Начальник отдела учебной и организационно-кадровой работы
Гизей Олег Владимирович	Директор муниципального казённого учреждения образования «Центр укрепления материально-технической базы образовательных учреждений»
Плесецкая Олеся Васильевна	Директор муниципального казённого учреждения образования «Консультационно-методический центр
Хняч Ирина Николаевна	Директор муниципального казённого учреждения образования «Центр оценки качества образования»
Подгорная Светлана Владимировна	Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 21 имени кавалера орденов Ленина и «Знак Почета» Федора Федоровича Муковоза хутора Ханькова муниципального образования Славянский район
Подгорнова Наталья Владимировна	Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 23 имени кавалера ордена Мужества Николая

	Константиновича Радькова поселка Целинного муниципального образования Славянский район
Слюсарева Елена Павловна	Директор муниципального автономного учреждения центра дополнительного образования г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев

Приложение 3
к приказу управления образования
муниципального образования
Славянский район
от 21.12.2021 № 1893

ПЛАН

первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Разработка нормативно-правовых актов: приказы образовательных организаций, проекты штатных расписаний, медиапланов	Январь, февраль	Е.В. Дмитриев, Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
2.	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта центра с управлением образования	Февраль	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
3.	Согласование типового проекта зонирования центра с управлением образования	Февраль	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
4.	Внесение данных нового расчётного счёта в ГИИС «Электронный бюджет»	Январь	Мальшева О.С.
5.	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования», устанавливающей расходное обязательство по п. 16.1. подпрограммы «Развитие общего образования» в целях предоставления субсидии бюджету МО Славянский район на софинансирование	Январь	Мальшева О.С.

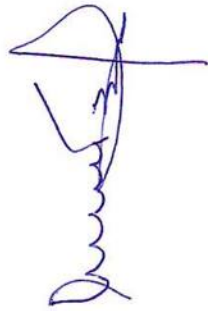
	расходных обязательств органов местного самоуправления МО Славянский район, возникающих при выполнении полномочий органов самоуправления МО Славянский район, по вопросам местного значения по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, за исключением мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.3.3 пункта 1.3) с учётом федерального, краевого и местного бюджетов		
6.	Разработка, заполнение и согласование с министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края соглашения о предоставлении субсидии из средств краевого и федерального бюджетов в ГИИС «Электронный бюджет»	По плану министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края	Мальшева О.С.
7.	Составление проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в классах и рекреации учреждений, где будут оборудованы центры (при необходимости)	Январь	С. М. Иванов Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
8.	Подготовка писем в адрес главы муниципального образования Славянский район о выделении дополнительного финансирования для проведения ремонтных работ (при необходимости)	Февраль	С. М. Иванов
9.	Подготовка сметной документации для изготовления брендбуков	Декабрь 2021 г.	Мальшева О.С. Подгорная Н.В.,

10.	Подготовка писем в адрес главы муниципального образования Славянский район о выделении дополнительного финансирования для брендирования	Январь	Подгорнова С.В. Малышева О.С.
11.	Подготовка сметной документации для приобретения мебели	Январь	О.В. Гизей Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
12.	Подготовка писем в адрес главы муниципального образования Славянский район о выделении дополнительного финансирования для приобретения мебели	Январь	Малышева О.С.
13.	Подготовка письма в адрес главы муниципального образования Славянский район о введении дополнительных ставок педагогов дополнительного образования в общеобразовательных организациях, где будут созданы центры (при необходимости)	Февраль	Дмитриев Е.В.
14.	Подготовка письма в адрес главы муниципального образования Славянский район об увеличении денежных средств на организацию оперативных расходов на функционирование центров (при необходимости)	Март	Малышева О.С.
15.	Получение оборудования из министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	По отдельному графику	О.В. Гизей
16.	Анализ и подбор кадрового состава центров	Январь – май	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
17.	Разработка дизайн-проектов и проектов зонирования центров	Январь – февраль	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
18.	Контроль за повышением квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров,	По отдельному графику	О.В. Плесецкая Подгорная Н.В.,

	обучение новым технологиям преподавания предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология»		Подгорнова С.В.
19.	Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимом ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	По отдельному графику	О.В. Плесецкая Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
20.	Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	По отдельному графику	О.В. Плесецкая Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
21.	Внесение в Уставы общеобразовательных организаций изменений: строки о возможности создания структурных подразделений (при необходимости)	По отдельному графику	И.В. Ещенко Д.А. Мартиросова Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
22.	Создание раздела «Точка роста» на сайте образовательной организации, размещение плана первоочередных мероприятий, медиаплана, типового положения	Январь – февраль	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
23.	Разработка программ дополнительного образования в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	Январь – февраль	Л.В. Шабалиева Е.П. Слюсарева Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
24.	Разработка рабочих программ внеурочной деятельности в	Январь – февраль	О.В. Плесецкая

	соответствии с ФГОС		Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
25.	Проведение ремонтных работ, брендирование	Январь – август	С.М. Иванов Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
26.	Организация набора детей, обучающихся по программам центров	Сентябрь	Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
27.	Открытие центров в единый день открытий	Сентябрь	Дмитриев Е.В. Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев

Приложение 4
к приказу управления образования
муниципального образования
Славянский район
от _____ № _____

МЕДИАСЛАН

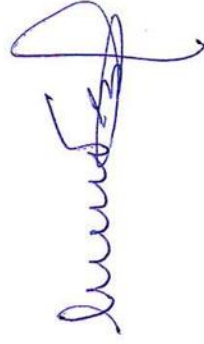
по информационному сопровождению созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности
«Точка роста» в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Информационные площадки	Сроки реализации	Форма сопровождения	Ответственные исполнители
1.	Информирование о начале реализации проекта. Проведение заседаний рабочей группы	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Март	Статья, новости, анонсы, фоторепортажи,	Дмитриев Е.В. Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
2.	Презентация проекта и концепции центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители). Запуск разделов сайта	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Апрель – май	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В. Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов центров с привлечением экспертов и тьюторов	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Апрель – ноябрь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Плссешкая О.В. Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.

4.	Начало ремонта, закупка оборудования, запуск сайта, запуск горячей линии по вопросам приёма детей	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Январь – июнь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
5.	Старт набора детей, информирование населения	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Сентябрь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
6.	Размещение баннера с информации о наборе обучающихся в центр	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Сентябрь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
7.	Проведение ремонтных работ помещений центров в соответствии с брендбуком	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Май – август	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
8.	Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приёмка	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Август – сентябрь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.
9.	Торжественное открытие центров в образовательных организациях	Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ	Сентябрь	Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи	Дмитриев Е.В., Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.

10.	Поддержание интереса к центрам и общее информационное сопровождение	<p>печатные СМИ</p> <p>Сайт УО, сайты школ, социальные сети, сайт администрации МО Славянский район, печатные СМИ</p>	Постоянно	<p>Новости, статьи, анонсы, фоторепортажи</p>	<p>Дмитриев Е.В. Подгорная Н.В., Подгорнова С.В.</p>
-----	---	---	-----------	---	--

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев

Типовое Положение
о центре образования естественнонаучной и технологической
направленностей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе <наименование общеобразовательной организации> (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей <наименование общеобразовательной организации> (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития <наименование общеобразовательной организации>, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической

направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста».

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников.

- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра.

3.3.3. Отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра.

3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения.

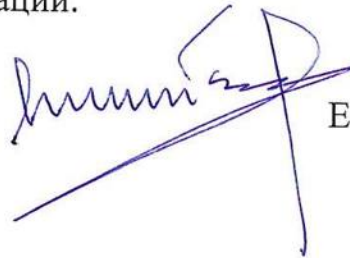
3.4.2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Инспектор управления образования

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Е.В. Дмитриев

Приложение 6
к приказу управления образования
муниципального образования
Славянский район
от 21.12.2024 № 1893

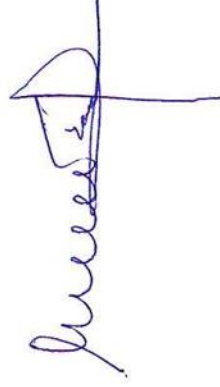
ФОРМА ОТЧЁТА

о выполнении плана первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию центров образования естественнонаучной и технической направленности «Гочка роста» в 2022 году

Отчёт представляется Е.В. Дмитриеву ежемесячно по мере исполнения мероприятий согласно срокам, указанным в плане с подписью исполнителя по форме:

№ п/п	Наименование мероприятия согласно плану	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Краткая информация об исполнении с указанием причин отклонения от плана/неисполнения мероприятия
1.				

Инспектор управления образования



Е.В. Дмитриев