

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 имени кавалера ордена Мужества Николая Константиновича Радькова посёлка Целинного муниципального образования Славянский район

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №23

_____ Н.В. Подгорнова

« _____ » 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии

по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ СОШ №23

1. Общие положения

- 1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее - Комиссия) создается в МБОУ СОШ №23 для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом директора школы. Копия приказа передается администрации столовой, с составом Комиссии должны быть ознакомлены все работники столовой.
- 1.3. В столовой МБОУ СОШ №23 на видном месте вывешивается информационный стенд с указанием состава Комиссии, меню, графика питания обучающихся в столовой, материалы по культуре питания.
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации школы, родительской общественности, медицинского работника, педагогического и ученического коллективов.
- 1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации (МБОУ СОШ №23).

2. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии.

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль за:

- соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,
- контролирует соблюдение графика работы столовой и соблюдения графика организованного питания обучающихся;
- соблюдением культуры обслуживания обучающихся,
- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,
- своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии рекомендациями, в соответствии с приложением № 12 к Постановлению Главного санитарного врача РФ от 23 июля 2008г. № 4 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПин 2.4.5.2409-08) и контрактом с ООО «Здоровое питание» .

3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими на пищеблок продуктами питания:

- наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продуктов питания, подтверждающих их качество и безопасность,
- сроки реализации продуктов.

В случае выявления нарушений потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю школы.

3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.

3.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3.8. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входят:

- председатель комиссии по контролю за питанием
- члены комиссии (представители педагогического и ученического коллективов, родительской общественности, медицинские работники коллектива школы).

4.3. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря, сроком на 1 год.

5. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания

- 5.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля отражаются в акте.
- 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в четверть.
- 5.5. Общественная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся ежеквартально отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за организацией питания.

- 6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- 6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом столовой.
- 6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организацией питания должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующей питание.
- 6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за организацией питания может назначить повторную проверку.
- 6.9. Рекомендации Комиссии являются основой для принятия решений, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке. Решения, принятые Комиссией и не противоречащие законодательству РФ, уставу МБОУ СОШ №23, являются рекомендательными для МБОУ СОШ №23. Решения Комиссии, утвержденные приказом директора МБОУ СОШ №23, являются обязательными для исполнения.