

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23 имени кавалера
ордена Мужества Николая Константиновича Радькова
посёлка Целинного муниципального образования Славянский район

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ СОШ № 23

Протокол № 1
от «31» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 23

Н.В.Подгорнова
Приказ № 238-1 от 1 сентября 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре образования естественно — научной и технологической
направленности «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 23**

1. Общие положения

Центр образования естественно - научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 23 (далее Центр) создать с целью развития у обучающихся естественно - научной и технологической, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленности.

Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 23 имени кавалера ордена Мужества Николая Константиновича Радькова посёлка Целинного муниципального образования Славянский район (далее — Учреждение) и не является юридическим лицом.

В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Паспортом регионального проекта «Современная школа», программой развития МБОУ СОШ №23, планами работы, утвержденными учредителями и настоящим Положением.

Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся и освоения учебных предметов естественно - научной и технологической направленности, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно - научной и технологической направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ , в том числе для лагерей, организованных общеобразовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимся и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции Директора Учреждения.

Директора Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения, в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству. Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центра;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных учреждениях региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра.

-выполнять иные обязанности предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

Руководитель Центра вправе:

-осуществлять расстановку кадров Центра, принимать на работу, которые осуществляются приказом руководителя Учреждения;

- по согласованию с руководителем Учреждения, организовать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за их реализацией;

- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направленной деятельности Центра ;

- по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра

- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации